



PEWIK GDYNIA

# **REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.**

## Rozdział 1. Przedmiot regulacji

### Art. 1. Zakres regulacji

Niniejszy Regulamin reguluje zasady i tryby udzielania przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. zamówień, do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

### Art. 2. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają :

- a) **awaria** – nagłe, nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie powodujące trwałą przerwę prowadzonych operacji lub utratę właściwości systemów lub elementów systemu wymagające natychmiastowego usunięcia ze względów technologicznych, prawnych, społecznych lub innych;
- b) **cena** - cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 178) ;
- c) **dostawa** - nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu, które może obejmować dodatkowo rozmieszczenie lub instalację;
- d) **najkorzystniejsza oferta** - ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia albo ofertę z najniższą ceną, w zależności od podanych kryteriów oceny ofert dla danego zamówienia;
- e) **oferta częściowa** - ofertę przewidującą, zgodnie z treścią SWZ, wykonanie części zamówienia;
- f) **oferta wariantowa** - ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ, odmienny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania zamówienia;
- g) **platforma zakupowa** – system informatyczny lub inne narzędzie elektroniczne np. w formie portalu internetowego, umożliwiające przeprowadzanie postępowań o udzielenie zamówienia w formie elektronicznej oraz prowadzenie, rejestrowanie i archiwizowanie komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami. Odnośnik do platformy zakupowej umieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego;
- h) **Rejestr Nierzetelnych Wykonawców** – rejestr prowadzony przez Zamawiającego zgodnie z wewnętrznymi zasadami, do którego wpisywani są Wykonawcy na okres 3 lat w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w niniejszym Regulaminie;
- i) **Regulamin** – niniejszy Regulamin udzielania zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.
- j) **Rejestr Oceny Dostawców** – wewnątrz rejestr prowadzony przez Zamawiającego, w którym dokonywana jest ocena roczna współpracy z Wykonawcą;
- k) **roboty budowlane** - wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych określonych w przepisach wymienionych w art. 7 pkt 21 Ustawy, a także realizację obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego;
- l) **SWZ** – Specyfikację Warunków Zamówienia;
- m) **tryb konkurencyjny** - przygotowanie i przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego i ograniczonego, zapytania ofertowego i negocjacji bez ogłoszenia;
- n) **umowa** – dwustronne zobowiązanie zawarte w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z niniejszym Regulaminem, wobec którego stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
- o) **usługa** - wszelkie świadczenia, których przedmiotem nie są roboty budowlane lub dostawy;
- p) **Ustawa** – ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.);
- q) **Wykonawca** - osobę fizyczną lub prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- r) **Zamawiający** - Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Gdyni;
- s) **zamówienia** - umowy odpłatne zawierane między Zamawiającym a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;
- t) **zamówienia zewnętrzne** – zamówienia udzielone w formie uproszczonej na odpowiednim formularzu stosowanym przez Zamawiającego.

### **Art. 3 Wyłączenia**

Regulaminu nie stosuje przy udzielaniu zamówienia:

- a) jeżeli zamówienie finansowane jest z udziałem środków, których przyznanie uzależnione jest od zastosowania procedury udzielania zamówienia określonej w Ustawie,
- b) jeżeli zamówienie ma być udzielane na podstawie szczególnej procedury organizacji międzynarodowej odmiennej od określonej w Ustawie,
- c) którego przedmiotem jest nabycie audycji i materiałów do audycji lub ich opracowanie, produkcja lub koprodukcja, jeżeli przeznaczone są na potrzeby świadczenia audiowizualnych usług medialnych lub radiowych usług medialnych – udzielanych przez dostawców audiowizualnych lub radiowych usług medialnych,
- d) którego przedmiotem jest nabycie własności lub innych praw do istniejących budynków lub nieruchomości,
- e) którego przedmiotem są ubezpieczenia, pożyczki lub kredyty, bez względu na to, czy wiążą się one z emisją, sprzedażą, kupnem lub zbyciem papierów wartościowych lub innych instrumentów finansowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi,
- f) dostawy uprawnień do emisji do powietrza gazów cieplarnianych i innych substancji, jednostek poświadczonych redukcji emisji oraz jednostek redukcji emisji, w rozumieniu przepisów o handlu uprawnieniami do emisji do powietrza gazów cieplarnianych i innych substancji.

### **Art. 4 Zamówienia mieszane**

1. Jeżeli zamówienie obejmuje równocześnie dostawy oraz usługi albo roboty budowlane oraz usługi, do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy dotyczące tego przedmiotu zamówienia, którego wartościowy udział w danym zamówieniu jest największy.
2. Jeżeli zamówienie obejmuje równocześnie dostawy oraz rozmieszczenie lub instalacje dostarczonej rzeczy lub innego dobra a także w przypadku, gdy zamówienie obejmuje równocześnie dostawy oraz usługi instalacyjne wraz z towarzyszącymi robotami budowlanymi, do udzielenia takiego zamówienia stosuje się przepisy dotyczące dostaw.

## **Rozdział 2. Zasady udzielania zamówień**

### **Art. 5. Zasada równego traktowania i uczciwej konkurencji, jawność postępowania**

1. Zamawiający udziela zamówień w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie Wykonawców oraz prowadzi postępowanie zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
3. Dla postępowań przetargowych powoływana jest robocza komisja przetargowa na zasadach określonych w regulaminie pracy komisji przetargowej.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne z dniem jego wszczęcia, z uwzględnieniem przepisów o ochronie danych osobowych.
5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i terminu płatności oraz innych kryteriów oceny ofert.
6. Zamawiający może określić w SWZ wymogi dotyczące zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania.

### **Art. 6. Forma i język postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, zgodnie z wyborem Zamawiającego - pisemnie lub drogą elektroniczną.

### **Art. 7. Wybór trybu udzielenia zamówienia**

1. Podstawowym kryterium wyboru trybu udzielenia zamówienia jest jego wartość szacunkowa wyrażona w złotych netto.
2. Decyzję o wyborze trybu do zamówień:
  - a) o wartości nieprzekraczającej 20.000,00 zł dla robót budowlanych,

- b) o wartości nieprzekraczającej 10.000,00 zł dla dostaw i usług, podejmuje Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia.
3. **Tryb zapytania ofertowego** stosuje się do zamówień:
- a) o wartości do 500.000,00 zł dla robót budowlanych
  - b) o wartości do 100.000,00 zł dla dostaw i usług.
4. **Tryb przetargu nieograniczonego** stosuje się do zamówień:
- a) o wartości równej i przekraczającej 500.000,00 zł dla robót budowlanych,
  - b) o wartości równej i przekraczającej 100.000,00 zł dla dostaw i usług.
5. **Tryb zamówienia z wolnej ręki** stosuje się do zamówień:
- a) na dostawy, usługi lub roboty budowlane, które z przyczyn technicznych o obiektywnym charakterze lub z przyczyn związanych z ochroną praw wyłącznych mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę, jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem celowego zawężenia parametrów zamówienia,
  - b) w zakresie działalności artystycznej lub twórczej, a także badań naukowych i laboratoryjnych,
  - c) udzielanych ze względu na wyjątkową sytuację wynikającą z awarii lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, których nie mógł on przewidzieć, jeżeli wymagane jest natychmiastowe działanie uniemożliwiające zachowanie terminów niezbędnych dla zastosowania innych trybów udzielenia zamówienia,
  - d) prowadzonych uprzednio w trybie określonym w ust. 3 lub 4, jeżeli nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone lub wszyscy wykonawcy zostali wykluczeni z postępowania, a pierwotne warunki zamówienia nie zostały w istotny sposób zmienione,
  - e) udzielanych Wykonawcy udzielonego już zamówienia o tożsamym charakterze lub asortymencie lub będącemu jedynym przedstawicielem producenta maszyn i urządzeń, które muszą zostać zastosowane do realizacji zadania,
  - f) odnośnie których Kierownik Działu Zamówień i Zaopatrzenia podjął decyzję o zastosowaniu tego trybu zgodnie z Art. 7 ust. 2 Regulaminu.
6. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może ustalić **inny tryb udzielenia zamówienia** niż określony w ust. 3, 4 i 5, wykorzystując, w zależności od specyfiki przedmiotu zamówienia, elementy wymienionych trybów i/lub przetarg ograniczony, negocjacje bez ogłoszenia.
7. Zamawiający, przed podjęciem decyzji o wyborze trybu udzielenia zamówienia może przeprowadzić konsultacje rynkowe, dialog techniczny albo badanie rynku w celu uzyskania wiedzy specjalistycznej potrzebnej do dostosowania SWZ do aktualnych realiów rynkowych i dostępnych technologii.

#### **Art. 8. Ogłoszenia i zaproszenia**

Ogłoszenia o postępowaniach prowadzonych w trybie przetargowym Zamawiający umieszcza na platformie zakupowej, a dodatkowo może informować o nich w inny sposób umożliwiający potencjalnym wykonawcom zapoznanie się z postępowaniem .

#### **Rozdział 3. Warunki dotyczące Wykonawców**

##### **Art. 9. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny i osobowy; O możliwości skorzystania z zasobów innego podmiotu Zamawiający poinformuje Wykonawcę w SWZ.
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

##### **Art. 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust.1.

## Art. 11. Formalne przesłanki wykluczenia Wykonawców

### 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) Wykonawców, którzy z przyczyn leżących po ich stronie nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- b) Wykonawców, którym w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania Zamawiający naliczył karę umowną nałożoną w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także Wykonawców, którzy uchylili się od podpisania umowy i którzy zostali wpisani do Rejestru Nierzetelnych Wykonawców;
- c) Wykonawców, w stosunku do których:
  - i. otwarto likwidację lub
  - ii. w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku lub
  - iii. sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub
  - iv. ogłoszono upadłość, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego, lub
  - v. sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe;
- d) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- e) osoby fizyczne prawomocnie skazane za przestępstwo:
  - i. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art.189a, art.218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - ii. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - iii. skarbowe;
- f) Wykonawców, jeżeli urzędującego członka ich organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa pod lit. e) niniejszego ustępu.
- g) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- h) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 9 lit. a-d, lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

### 2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:

- a) złożyli nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd Zamawiającego informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania lub inny istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub bezprawnie wpływali lub próbowali wpłynąć na czynności Zamawiającego lub próbowali pozyskać informacje poufne, mogące dać im przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) nie złożyli w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków albo złożone przez nich dokumenty zawierają błędy lub są niejasne, chyba że w odpowiedzi na wezwania, o których mowa w art. 12 ust. 3 i 4 uzupełnili brakujące oświadczenia lub dokumenty lub złożyli dostateczne wyjaśnienia;
- c) brali udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub których pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- d) zawarli z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
3. Zamawiający zawiadamia Wykonawców o wykluczeniu zgodnie z art. 35 ust. 8.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **Art. 12. Dokumenty podmiotowe i przedmiotowe**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda w SWZ złożenia przez Wykonawców oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oraz potwierdzających:
  - a) spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu,
  - b) spełnianie przez oferowane dostawy, usługi i roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego,
  - c) brak podstaw wykluczenia  
- wskazanych w SWZ.
2. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający oprócz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 może żądać od Wykonawców wszelkich innych dokumentów i wyjaśnień, które pozwolą na dokonanie oceny wiarygodności Wykonawcy i zgodności złożonej oferty z wymaganiami SWZ.
4. Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów o których mowa w ust. 1 lit. a) - c) i ust. 2 lub złożyli pełnomocnictwa, oświadczenia i dokumenty wadliwe albo zawierające błędy lub niejasności, Zamawiający wzywa do złożenia w terminie dodatkowo wyznaczonym prawidłowych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych dokumentów lub jeżeli z przedłożonych dokumentów nie będzie wynikało, że Wykonawca spełnia warunki określone w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od udzielenia zamówienia i wybrać kolejną najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert złożonych w postępowaniu.
6. Zamawiający nie dokonuje wezwań określonych w powyższym ustępie, jeżeli mimo złożenia wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne jest unieważnienie postępowania.
7. Wszelkie koszty związane z uzyskaniem dokumentów wymaganych przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.

### **Rozdział 4. Przygotowanie postępowania**

#### **Art. 14. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot zamówienia opisuje się w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego. W postępowaniach przetargowych do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się również nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.
2. W sytuacji, gdy zachodzi potrzeba standaryzacji, unifikacji urządzeń, wyrobów, materiałów lub gdy specjalistyczny charakter zamówienia powoduje, że zamówienie to może być realizowane przez ograniczoną liczbę Wykonawców zapewniających utrzymanie wymaganych standardów jakościowych, Zamawiający może opisać przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych (w tym typu/modelu przedmiotu zamówienia), patentów lub jego pochodzenia.

#### **Art. 15. Ustalanie wartości zamówienia**

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie Wykonawcy bez podatku od towarów i usług, ustalone przez Zamawiającego z należytą starannością.
2. Jeżeli Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, wartością zamówienia jest łączna wartość poszczególnych części zamówienia.
3. Wartością szacunkową umowy ramowej jest łączna wartość zamówień, których Zamawiający zamierza udzielić w okresie trwania umowy ramowej.
4. Przy ustalaniu wartości zamówienia stosuje się podany przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych średni

kurs złotego w stosunku do euro stanowiący podstawę przeliczania wartości zamówień stosowany w postępowaniach prowadzonych zgodnie z Ustawą.

#### **Art. 16. Zawartość Specyfikacji Warunków Zamówienia**

1. SWZ sporządza się obligatoryjnie dla postępowań realizowanych w trybie przetargu. W przypadku pozostałych trybów, możliwe jest sporządzenie SWZ w wybranym zakresie, jeżeli ułatwi to opisanie przedmiotu zamówienia i wymagań Zamawiającego.
2. SWZ zawiera co najmniej:
  - a) informację, iż postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.,
  - b) nazwę (firmę) oraz adres Zamawiającego;
  - c) tryb udzielenia zamówienia;
  - d) opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;
  - e) opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie;
  - f) termin wykonania zamówienia;
  - g) opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;
  - h) wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia;
  - i) informację o możliwości skorzystania z zasobów innego podmiotu;
  - j) informację o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej, na której udostępniona jest platforma zakupowa;
  - k) wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
  - l) termin związania ofertą;
  - m) opis sposobu przygotowywania ofert, w tym wymagania dotyczące formy oferty lub postaci, w jakiej oferta ma być złożona w danym postępowaniu,
  - n) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
  - o) opis sposobu obliczenia ceny;
  - p) opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;
  - q) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy;
  - r) istotne dla stron postanowienia umowy;
  - s) informacja o środkach ochrony prawnej;
  - t) nazwa waluty oferty i opis sposobu rozliczania,
  - u) liczbę części zamówienia, na które Wykonawca może złożyć ofertę, jeżeli Zamawiający przewiduje takie ograniczenie,
  - v) informacje na temat dopuszczenia możliwości powierzenia części zadania podwykonawcom i zasad obowiązujących w tym zakresie.

#### **Art. 17. Udostępnienie SWZ Wykonawcom**

Zamawiający udostępnia SWZ do pobrania wraz z wyjaśnieniami i zmianami do niej na platformie zakupowej.

#### **Art. 18. Wyjaśnienia i modyfikacja treści SWZ**

1. Nie później niż na 4 dni przed terminem składania ofert Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający publikuje treść wyjaśnienia na platformie zakupowej. W przypadku udzielania wyjaśnień Zamawiający nie jest zobowiązany do przedłużania terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający publikuje na platformie zakupowej.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach,

Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym fakcie na platformie zakupowej.

## **Rozdział 5. Zasady udzielania zamówień**

### **Podrozdział 1. Zamówienie z wolnej ręki**

#### **Art. 19. Zamówienie z wolnej ręki**

1. Postępowanie w trybie zamówienia z wolnej ręki uruchamia się poprzez zaproszenie konkretnego Wykonawcy do złożenia oferty lub zaproszenie konkretnego Wykonawcy do negocjacji.
2. Wraz z zaproszeniem, Zamawiający przekazuje Wykonawcy niezbędne informacje dotyczące zamówienia, w tym istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.
3. Negocjacje mogą zostać przeprowadzone również po złożeniu oferty.
4. Udzielenie zamówienia następuje, jeżeli Zamawiający i Wykonawca uzgodnią wszystkie warunki zamówienia.

### **Podrozdział 2. Zapytanie ofertowe**

#### **Art. 20. Wszczęcie postępowania**

1. Zamawiający uruchamia tryb zapytania ofertowego:
  - a) umieszczając zapytanie na platformie zakupowej, z dostępem nieograniczonym lub ograniczonym dla nie mniej niż trzech Wykonawców,
  - b) zapraszając do składania ofert nie mniej niż trzech Wykonawców, korzystając z informacji rynkowych dla danej branży oraz biorąc pod uwagę ocenę z Rejestru Oceny Dostawców, prowadzonego zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.

#### **Art. 21. Negocjacje**

1. Zamawiający ma możliwość prowadzenia negocjacji dotyczących ceny oraz innych warunków zamówienia ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, który w wyniku negocjacji zaoferował najkorzystniejsze dla Zamawiającego warunki, ocenione na podstawie obiektywnych kryteriów takich jak np. cena, gwarancja, koszty dodatkowe.
3. W przypadku, gdy w wyniku negocjacji takie same warunki, o których mowa w ust. 2, zaoferowało dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający dokonuje wyboru na podstawie oceny Wykonawcy z Rejestru Oceny Dostawców, o ile znajdują się w nim wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy w przypadku, gdy tylko jedna oferta jest ważna lub złożona została tylko jedna oferta.

### **Podrozdział 3. Przetarg nieograniczony**

#### **Art. 22. Wszczęcie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego**

1. Zamawiający wszczyna postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego zamieszczając ogłoszenie o zamówieniu na platformie zakupowej. Informację o postępowaniu Zamawiający może również umieścić w dodatkowym miejscu umożliwiającym zapoznanie się z nim szerokiej grupie Wykonawców lub wysłać ją bezpośrednio do wybranych wykonawców.
2. Ogłoszenie o zamówieniu, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:
  - a) nazwę (firmę) i adres Zamawiającego;
  - b) informację, iż postępowanie jest prowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień przez PEWIK GDYNIA Sp. z o.o.,
  - c) określenie trybu zamówienia;
  - d) określenie sposobu uzyskania SWZ;
  - e) opis przedmiotu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych;
  - f) informację o możliwości złożenia oferty wariantowej;
  - g) informacje o wadium – jeżeli jest wymagane w postępowaniu;
  - h) termin wykonania zamówienia;
  - i) kryteria oceny ofert i ich znaczenie;
  - j) termin składania i otwarcia ofert;



k) termin związania ofertą.

#### **Art. 23. Termin składania ofert**

1. Zamawiający wyznacza termin składania ofert z uwzględnieniem charakteru zamówienia, stopnia jego skomplikowania oraz czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie oferty.
2. Termin ten nie może być krótszy niż 7 (siedem) dni od dnia ogłoszenia postępowania dla zamówień o szacunkowej wartości do 1 mln zł i 14 (czternaście) dni dla zamówień o szacunkowej wartości powyżej 1 mln zł.

#### **Podrozdział 4. Przetarg ograniczony**

##### **Art. 24. Wszczęcie postępowania i ogłoszenie przetargu**

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zgodnie z art. 22 ust. 1, Wykonawcy składają wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu. Oferty mogą składać tylko Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.
2. Ogłoszenie o zamówieniu zawiera co najmniej informacje określone w art. 22 ust. 2 oraz:
  - a) informację o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) liczbę Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert;
  - c) miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

##### **Art. 25. Wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu oraz oświadczenie**

1. Zamawiający w ogłoszeniu o zamówieniu wyznacza termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w przetargu z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przygotowanie i złożenie wymaganych dokumentów z tym, że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia.
2. Wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym Wykonawca składa oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

##### **Art. 26. Kryteria kwalifikacji, zaproszenie i termin składania ofert.**

1. Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, w liczbie określonej w ogłoszeniu zapewniającej konkurencję, nie mniejszej niż 3 (trzy).
2. O wynikach oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz o otrzymanych ocenach spełniania tych warunków Zamawiający niezwłocznie informuje jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest większa niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprasza do składania ofert Wykonawców, którzy otrzymali najwyższą ocenę spełniania tych warunków.
4. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu jest mniejsza, niż określona w ogłoszeniu, Zamawiający zaprasza do składania ofert wszystkich Wykonawców spełniających te warunki, jednak nie mniej niż dwóch.
5. Od Wykonawców zaproszonych do składania ofert Zamawiający może żądać złożenia dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli w postępowaniu złożono tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Zamawiający unieważnia postępowanie.
7. Wraz z zaproszeniem do składania ofert Zamawiający przekazuje Wykonawcom SWZ sporządzoną zgodnie z wymaganiami art. 16 oraz wskazuje dzień i miejsce składania ofert.
8. Do przetargu ograniczonego stosuje się przepisy dotyczące terminów składania ofert, określone w art. 23.

#### **Podrozdział 5. Negocjacje bez ogłoszenia**

##### **Art.27. Negocjacje**

1. Zamawiający może przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie negocjacji w przypadku, gdy wystąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) charakter zamówienia ogranicza liczbę Wykonawców mogących wykonać zamówienie;
  - b) w uprzednio prowadzonym postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego nie zostały złożone żadne oferty lub wszystkie oferty zostały odrzucone;

- c) rodzaj zamówienia uzasadnia prowadzenie negocjacji z Wykonawcami celem doprecyzowania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wszczyna postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie negocjacji przekazując wybranym przez siebie Wykonawcom zaproszenie do negocjacji lub składania ofert wstępnych.
3. Zaproszenie do negocjacji lub składania ofert wstępnych zawiera co najmniej:
  - a) nazwę i adres Zamawiającego;
  - b) określenie przedmiotu zamówienia;
  - c) wymagany termin realizacji zamówienia;
  - d) informacje o miejscu i terminie składania ofert wstępnych (jeżeli dotyczy);
  - e) informacje o miejscu i terminie negocjacji z Zamawiającym;
  - f) inne istotne informacje dotyczące postępowania;
  - g) zastrzeżenie o prawie unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
4. Do udziału w postępowaniu zaprasza się taką liczbę Wykonawców, która gwarantuje zachowanie konkurencji, jednak nie mniejszą niż dwóch.
5. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
6. Po przeprowadzeniu negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy do nich przystąpili i złożyli oferty wstępne (jeżeli były wymagane), Zamawiający zaprasza Wykonawców do złożenia ofert wiążących.
7. Zamawiający może, przed zaproszeniem do składania ofert wiążących, dokonać zmiany będących przedmiotem negocjacji wymagań technicznych i jakościowych dotyczących przedmiotu zamówienia oraz warunków umowy w sprawie zamówienia przekazanych Wykonawcom, a także zmienić kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.
8. W zaproszeniu do składania ofert wiążących Zamawiający informuje Wykonawców o:
  - a) dokonanych zmianach,
  - b) miejscu i terminie składania oraz otwarcia ofert wiążących.
9. Po dokonaniu oceny złożonych ofert wiążących Zamawiający dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty lub prowadzi dalsze negocjacje z wybranymi Wykonawcami.
10. Zamawiający wyznacza termin składania ofert wstępnych i wiążących z uwzględnieniem czasu niezbędnego do ich przygotowania i złożenia, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 7 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert.

## **Rozdział 6. Składanie ofert i wybór najkorzystniejszej oferty**

### **Art. 28. Treść i forma oferty**

1. Wykonawca może złożyć samodzielnie lub w konsorcjum (oferta wspólna) tylko jedną ofertę.
2. W postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych przy użyciu platformy zakupowej ofertę składa się, pod rygorem nieważności:
  - a) w formie pisemnej w rozumieniu przepisu art. 78 §1 kodeksu cywilnego tj. opatrzoną podpisem(ami) własnoręcznym(i) lub
  - b) w formie elektronicznej, równoważnej z formą pisemną, określonej w przepisach 78<sup>1</sup> §1 i 2 kodeksu cywilnego. tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym(i) podpisem(ami) elektronicznym(i).
3. Wykonawca zamieszcza ofertę w formie określonej w ust. 2 lit. a) na platformie zakupowej w postaci skanu.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy, który złożył ofertę w formie określonej w ust. 2 lit. a) w postaci skanu zamieszczonego na platformie zakupowej złożenia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oryginału tej oferty.
5. W postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych poza platformą zakupową, ofertę składa się odpowiednio do oczekiwań Zamawiającego przy użyciu poczty elektronicznej lub w formie pisemnej.
6. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym przez Zamawiającego w treści SWZ.

### **Art. 29. Dopuszczalność złożenia oferty wariantowej i częściowej**

1. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty wariantowej.
2. Zamawiający może dopuścić możliwość złożenia oferty częściowej, jeżeli przedmiot zamówienia jest podzielny.

3. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, chyba że Zamawiający określi maksymalną liczbę części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden Wykonawca.

#### **Art. 30. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu określonego w SWZ, jednak nie krócej niż 30 dni.  
W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.

#### **Art. 31. Otwarcie ofert**

1. Z zawartością ofert składanych na platformie zakupowej nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert, a z zawartością wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu - przed upływem wyznaczonego terminu ich składania.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert na platformie zakupowej Zamawiający informuje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
3. W przypadku przetargów nieograniczonych i ograniczonych termin otwarcia jest każdorazowo określony w SWZ.
4. Zamawiający publikuje niezwłocznie na platformie zakupowej podpisane przez przewodniczącego komisji przetargowej informacje z otwarcia ofert, zawierające nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny i pozostałe elementy oceny ofert podlegające ocenie lub udostępnia je na wniosek Wykonawców w przypadku, gdy postępowanie nie było na niej prowadzone.

#### **Art. 32. Wyjaśnienia treści złożonych ofert**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Z zastrzeżeniem postanowień art. 19, 21 i 27, niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **Art. 33. Przesłanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z niniejszym Regulaminem;
- b) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę, o której mowa w art.34, a Wykonawca, który zaoferował taką cenę nie złożył wyjaśnień lub złożone wyjaśnienia nie są przekonujące;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert lub wpisanego do Rejestru Nierzetelnych Wykonawców;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 32 ust. 2 lit. c);
- h) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie uzupełnił dokumentów, o których mowa w art. 12 ust. 1 lit. b) lub nie złożył dostatecznych wyjaśnień dotyczących tych dokumentów w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 12 ust. 4;
- i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- j) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 30 ust. 3.

#### **Art. 34. Rażąco niska cena**

1. Jeżeli zaoferowana cena w ocenie Zamawiającego jest rażąco niska tj. taka, która jest nierealistyczna, niewiarygodna w porównaniu do cen rynkowych podobnych zamówień i ewentualnie innych ofert złożonych

w toku postępowania, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający oceniając wyjaśnienia bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy oraz oryginalność projektu Wykonawcy.

**Art. 35. Kryteria oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej w trybach konkurencyjnych.**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ lub innych dokumentach związanych z postępowaniem.
2. Kryteriami oceny ofert są cena albo cena i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności warunki gwarancji jakości, funkcjonalność, parametry techniczne, zastosowanie najlepszych dostępnych technologii w zakresie oddziaływania na środowisko, koszty eksploatacji, serwis oraz termin wykonania zamówienia.
3. Kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości Wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej, z uwzględnieniem ust. 4.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W przypadku, gdy zostaną złożone oferty dodatkowe o takich samych cenach, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcami, którzy je złożyli, bez względu na tryb, w którym prowadzone jest postępowanie.
8. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.

**Art. 36. Przesłanki unieważnienia postępowania**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego nie wpłynął żaden lub wpłynął tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, a Zamawiający nie zdecydował się na jej odpowiednie podwyższenie;
  - d) w przypadkach, o których mowa w art. 35 ust. 6, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie, a negocjacje o których mowa w art. 35 ust. 7 nie zakończyły się wyborem oferty;
  - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - f) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
2. Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia w części postępowania o udzielenie zamówienia przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

### **Art. 37. Zawarcie umowy**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia po przekazaniu zawiadomienia wybranemu w toku postępowania Wykonawcy o wyborze jego oferty. Zawiadomienie winno być wysłane przed upływem terminu związania ofertą, zaś podpisanie umowy może nastąpić po upływie terminu związania ofertą.
2. Zawarcie umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
3. Wykonawca winien podpisać umowę w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, z uwzględnieniem zapisów ust. 1 niniejszego paragrafu. Termin ten może ulec zmianie na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku, gdy obiektywne przyczyny uniemożliwiają podpisanie umowy w wyznaczonym terminie.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Jeżeli Wykonawca, z którym Zamawiający zawarł umowę, nie przystępuje do jej realizacji, realizuje ją bez zachowania należytej staranności, albo uchyla się od wypełniania obowiązków wynikających z zawartej umowy, Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę z winy Wykonawcy i żądać kar i/lub odszkodowań zgodnie z zawartą umową.
6. Jeżeli zajdzie sytuacja, o której mowa w ust. 4, Zamawiający może wpisać takiego Wykonawcę do Rejestru Nierzetelnych Wykonawców, informując go o tym fakcie.
7. Jeżeli zajdzie sytuacja, o której mowa w ust. 4 Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy, którego oferta w rankingu ofert była na drugiej pozycji, z zapytaniem o dalsze zainteresowanie realizacją zamówienia, a także o podtrzymanie warunków określonych w złożonej ofercie. Po uzyskaniu potwierdzenia Zamawiający ma prawo podpisać z nim umowę bez przeprowadzania ponownej oceny ofert.

### **Art. 38. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia**

1. W przypadku postępowań prowadzonych w trybie przetargu nieograniczonego i ograniczonego, Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania zamieszcza podpisane przez przewodniczącego komisji przetargowej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia lub unieważnieniu postępowania na platformie zakupowej.
2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 zawiera co najmniej:
  - a) nazwę (firmę) i adres Zamawiającego, numer sprawy oraz nazwę nadaną zamówieniu przez Zamawiającego;
  - b) informację o trybie udzielenia zamówienia i prowadzeniu postępowania zgodnie z Regulaminem;
  - c) nazwę i adres Wykonawcy, któremu udzielono zamówienia (oznaczenie oferty częściowej – jeżeli dotyczy);
  - d) cenę (netto i brutto) oraz parametry wybranej oferty w innych kryteriach oceny ofert;
  - e) datę udzielenia zamówienia.

## **Rozdział 7. Dokumentowanie postępowań**

### **Art. 39. Zawartość protokołu z postępowania**

1. W trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający sporządza pisemny protokół postępowania o udzielenie zamówienia, zawierający co najmniej: opis przedmiotu zamówienia, informację o trybie udzielenia zamówienia, informacje o Wykonawcach, cenę i inne istotne elementy ofert, wskazanie wybranej oferty lub ofert.
2. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców zamówienia stanowią załączniki do protokołu.
3. Protokół wraz z załącznikami jest jawny po zakończeniu postępowania. Oferty są jawne od momentu ich otwarcia. Zamawiający udostępnia protokół wraz z załącznikami i oferty w wyznaczonym terminie na pisemny wniosek Wykonawcy.

### **Art. 40. Okres przechowywania protokołu**

1. Protokół wraz z załącznikami przechowywany jest zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.
2. Zamawiający zwraca Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
3. Kopie zawartych umów i ich aneksów przechowywane są w wersji elektronicznej (skan), natomiast oryginał

umowy – zgodnie z wewnętrznymi procedurami Zamawiającego.

## **Rozdział 8. Zabezpieczenia i zaliczki**

### **Art. 41. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla zamówień o szacunkowej wartości wyższej niż 5 mln zł netto. Szczegółowe warunki zabezpieczenia należytego wykonania umowy każdorazowo określone są w SWZ i umowie.
2. Dla zamówień na roboty budowlane i usługi o wartości netto powyżej 1 mln zł Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający może dopuścić inną formę wniesienia zabezpieczenia, ale nie inną niż wynikającą z Ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, a zabezpieczenie dotyczące zobowiązań w okresie gwarancji i rękojmi, może być także potrącone z ostatniej należności Wykonawcy. Potrącane kwoty są wpłacane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje się zapłaty faktury.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy oraz obowiązywania wynikających z niej gwarancji i rękojmi Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ważności zabezpieczenia przez cały okres gwarancji i rękojmi.

### **Art. 42. Wysokość zabezpieczenia zobowiązań**

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi ustala się na 3% szacunkowej wartości zamówienia lub wartości wynagrodzenia netto wynikającej z umowy.
2. W przypadku wystąpienia zamówień dodatkowych i/lub zamiennych skutkujących zwiększeniem wartości zamówienia, wartość zabezpieczenia powinna zostać odpowiednio podwyższona najpóźniej w terminie podpisania aneksu do umowy.

### **Art. 43. Zwrot zabezpieczenia zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi**

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 7 dni od daty wygaśnięcia wszystkich zobowiązań Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi.

### **Art. 44. Zaliczki**

Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia może dopuścić możliwość wypłaty zaliczki, o czym powinien poinformować w SWZ, jak również podać jej wysokość, zasady rozliczania i formy zabezpieczenia.

## **Rozdział 9. Środki ochrony prawnej**

### **Art. 45. Odwołania**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy przysługuje prawo do składania odwołań. Złożenie odwołania nie wstrzymuje biegu postępowania. Odwołania podlegają rozpatrzeniu przez Zarząd Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych.

## **Rozdział 10. Ogólne warunki realizacji zamówień zewnętrznych**

### **Art. 46 Postanowienia Ogólne**

1. OWZZ stanowią integralną część każdego zamówienia zewnętrznego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.
2. Postanowienia OWZZ nie obejmują zamówień:
  - 2.1. robót budowlanych,
  - 2.2. wykonania dokumentacji projektowej,
  - 2.3. sprawowania nadzoru autorskiego,
  - 2.4. usług doradczych lub konsultingowych,

- 2.5. usług szkoleniowych,
- 2.6. usług z zakresu marketingu i reklamy,
3. Zamówienie zewnętrzne winno zawierać:
  - 3.1. przedmiot zamówienia, obejmujący opis zamówionego wyrobu i jego ilość lub opis zamówionej usługi,
  - 3.2. cenę lub sposób jej obliczenia powykonawczego za pomocą cen jednostkowych,
  - 3.3. warunki i termin płatności,
  - 3.4. warunki i termin dostawy lub realizacji usługi,
  - 3.5. postanowienia dotyczące gwarancji, jeżeli jest ona wymagana,
  - 3.6. pozostałe warunki wynikające z indywidualnych ustaleń,
  - 3.7. wskazanie OWZZ i miejsca ich publikacji na stronie internetowej Zamawiającego oraz podanie ewentualnych zmian, wyłączeń lub uzupełnień postanowień OWZZ.
4. Zamówienie zewnętrzne może zawierać odstępstwa od postanowień OWZZ. W razie sprzeczności treści zamówienia z OWZZ, pierwszeństwo mają postanowienia zamówienia .
5. Numer zamówienia zewnętrznego należy przywołać na fakturze, listach przewozowych oraz wszystkich innych dokumentach związanych z zamówieniem.
6. Przyjęcie zamówienia zewnętrznego do realizacji powinno być potwierdzone przez Wykonawcę w terminie do 2 dni roboczych od dnia jego otrzymania.
7. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia zewnętrznego dokonywane jest w formie pisemnej lub w postaci wiadomości e-mail.

#### **Art. 47. Realizacja zamówień**

1. Podstawowym miejscem dostaw jest magazyn Zamawiającego zlokalizowany na terenie Grupowej Oczyszczalni Ścieków „Dębogórze” przy ul. Długiej 28, 84 – 230 Rumia. Dostawy w inne miejsce mogą być realizowane tylko, jeżeli jest to wyraźnie oznaczone w Zamówieniu.
2. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć dostarczane wyroby od wszelkiego ryzyka w transporcie.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapakowania wyrobów w sposób zapewniający dostarczenie ich w stanie nienaruszonym oraz dołączenia do dostawy wszystkich wymaganych i wynikających z charakteru przedmiotu zamówienia zewnętrznego dokumentów w języku polskim takich jak: dowody WZ lub faktury, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, karty charakterystyki, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi, DTR itp.
4. Brak dokumentów wymienionych w ust. 3 będzie skutkowało uznaniem dostawy za niekompletną i odmową dokonania odbioru do czasu uzupełnienia dokumentów.
5. Odbiór dostaw będzie możliwy w dni robocze, w godzinach od 7:00 do 14:00, chyba, że w zamówieniu wskazano inaczej.
6. Termin realizacji zamówienia zewnętrznego uznaje się za dotrzymany, jeżeli:
  - 6.1. w ustalonym terminie zamówione wyroby będą znajdowały się w dyspozycji Zamawiającego, pod adresem wskazanym w zamówieniu, a ich odbiór zostanie potwierdzony przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego,
  - 6.2. w ustalonym terminie realizacja usługi zostanie zakończona, a wykonanie usługi zostanie potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
7. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w ust 6.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego i bezpośredniego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu lub zagrożeniu wystąpienia okoliczności, powodujących, że uzgodniony termin realizacji zamówienia zewnętrznego nie może zostać dotrzymany oraz zobowiązany jest wskazać przewidywany okres opóźnienia i przyczyny jego powstania, co nie zwalnia go z ewentualnej odpowiedzialności za nieterminowe wykonanie zobowiązania.
9. Podczas odbioru dostawy Zamawiający ma prawo dokonać kontroli zgodności dostarczonych wyrobów ze złożonym zamówieniem, jak również ich zbadania pod kątem ewentualnych wad lub uszkodzeń powstałych podczas transportu. Stwierdzenie niezgodności dostarczonych wyrobów z zamówieniem lub stwierdzenie wad lub uszkodzeń, może skutkować odmową odbioru dostawy. O odmowie dokonania odbioru dostawy Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę.
10. Zamówione usługi będą wykonywane w miejscu wskazanym każdorazowo w zamówieniu.
11. Potwierdzeniem wykonania usługi jest protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w formie i wysokościach ujętych w zamówieniu.
13. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary z wynagrodzenia Wykonawcy .
14. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości.

**Art. 48. Gwarancja i rękojmia**

1. Zrealizowanie zamówienia zewnętrznego powoduje udzielenie przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi przedmiotu zamówienia zewnętrznego. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu dostawy przedmiotu zamówienia kartę gwarancyjną.
2. Okres gwarancji i rękojmi jest określony w zamówieniu i rozpoczyna się w dniu potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru wyrobu lub wykonania usługi.
3. Jeżeli w okresie gwarancji Zamawiający stwierdzi, iż dostarczony wyrób dotknięty jest wadą lub usługa została wykonana wadliwie, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy reklamacji, pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić na piśmie lub pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia reklamacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, usunąć wadę lub dostarczyć nowy, wolny od wad wyrób, dla którego okres gwarancji biegnie na nowo od daty jego dostawy.
6. Jeżeli nie nastąpi dostarczenie nowego wyrobu, okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego Zamawiający nie mógł korzystać z wyrobu dotkniętego wadą lub nie mógł korzystać z przedmiotu, którego elementem był dotknięty wadą wyrób. W przypadku wadliwie wykonanej usługi, okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady.
7. Wszystkie konieczne działania w celu realizacji reklamacji Wykonawca wykona na własny koszt.
8. Powyższe postanowienia nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, przysługujących mu na zasadach ogólnych.
9. Okres rękojmi na cały przedmiot zamówienia zewnętrznego jest taki sam, jak okres udzielonej gwarancji.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

**Art. 49. Ceny i płatności**

1. Ceny podane w zamówieniu są stałe i nie podlegają zmianom.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu prawidłowych, rzetelnych i wystawionych we właściwym terminie faktur.
3. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru, a w przypadku, gdy faktura dostarczana jest razem z dostawą, warunkiem powstania po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty jest podpisanie przez niego protokołu odbioru dostawy.
4. Wszystkie faktury Wykonawcy zawierać muszą dane niezbędne w świetle przepisów o podatku VAT oraz numer zamówienia zewnętrznego. Faktury bez podanego numeru zamówienia zewnętrznego uznane będą za nieprawidłowe i nie stanowią podstawy do zapłaty.
5. Faktury w wersji elektronicznej przyjmowane są jedynie od podmiotów, którym Zamawiający udzielił na to zgody przed złożeniem zamówienia zewnętrznego.
6. Jako termin początkowy dla biegu terminu płatności przyjmuję się datę otrzymania przez Zamawiającego faktury Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
7. Na podstawie przepisu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych PEWIK GDYNIA Sp. z o.o. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

**Art. 50. Postanowienia końcowe**

1. Sądem właściwym dla rozstrzygania wszystkich sporów związanych z zamówieniem składanym podmiotom zarejestrowanym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym postanowieniem OWZZ mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązujące.